

**DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIPD)
BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DAERAH KOTA PAREPARE**

NO	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT, UNIT YG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN/RETENSI ARSIP
1	Renja Kerja Tahunan (RENJA) SKPD	Daftar program dan kegiatan SKPD setiap Tahun	Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran	Kabag Perencanaan & Keuangan	2 Kali dalam 1 Tahun	Hard Copy	1 Tahun
2	Daftar Aset Setdako	Berupa barang-barang pemerintah daerah milik Kota Parepare baik aset yang bergerak maupun aset yang tidak bergerak	Sub Bagian Akuntansi, Aset dan Pelaporan	Kabag Perencanaan & Keuangan	Setiap Tahunnya	Hard Copy / Soft copy	1 Tahun
3	Renstra/ Renstra Perubahan SKPD	<ul style="list-style-type: none"> -Pendahuluan -Gambar Pelayanan OPD -permasalahan dan isu strategi SKPD -Tujuan & sasaran -Program dan Kegiatan serta kerangka pendanaan -Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan SKPD -Penutup 	Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran	Kabag Perencanaan & Keuangan	2 Kali dalam 5 Tahun	Hard Copy	5 Tahun

4	Penyusunan DPA-DPA Perubahan	DPA belanja tidak langsung Rekapitulasi belanja langsung DPA belanja langsung	Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran	Kabag Perencanaan &Keuangan	2 Kali dalam 1 Tahun	Hard Copy	1 Tahun
5	Laporan Keuangan SKPD	-Neraca tentang Asser -Laporan Operasional -Laporan perubahan Ekuitas (LPE) -Catatan atas Laporan keuangan	Sub Bagian Akuntansi, Aset dan Pelaporan	Kabag Perencanaan &Keuangan	Bulan Desember Setiap Tahunnya	Hard Copy	1 Tahun
6	Penyusunan RKA-RKA perubahan	RKA belanja tidak langsung Rekapitulasi belanja langsung RKA belanja langsung	Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran	Kabag Perencanaan &Keuangan	2 Kali dalam 1 Tahun	Hard Copy	1 Tahun

Parepare, 08 Juni 2024
Kepala Bagian Perencanaan
dan Keuangan



RIINA ANGREINI GUNTUR USBAL, S.STP
NIP. 19910930 201507 2 001